



ҚАРАЛДЫ

Ғылыми-әдістемелік
отырыс

№ 1 Хаттама
28 / 09 2021 ж
Төрағасы



БЕКІТІЛДІ

"Авиценна" Жоғары
медициналық колледжі
білім мекемесі
директоры

Фёдорова О.Ф.

ЕРЕЖЕ

**"АВИЦЕННА" ЖОҒАРЫ МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ
ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ БӨЛІМІ ТУРАЛЫ**

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы ережелер	3
2. Кафедраның құрылымы мен басшылығы.....	3
3. Бөлімге жүктелген міндеттер мен функциялар.....	4
4. Бөлім құқықтары.....	5
5. Кафедраның өкілеттіктері.....	5
6. Жауапкершілік.....	6
7. Қорытынды ережелер.....	6

1. Жалпы ережелер

1.1. Тәрбие жұмысы бөлімі (бұдан әрі – бөлім) колледждің құрылымдық бөлімшесі болып табылады және директорға тікелей бағынады.

1.2. Бөлімді жоғары білімі және екі жылдан кем емес жұмыс өтілі бар директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары басқарады.

1.3. Оқу бөлімі өз қызметінде мыналарды басшылыққа алады:

- Қазақстан Республикасының Конституциясы;

- 2011 жылғы 26 желтоқсандағы «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодексі;

- 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;

- «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы Заңы;

- «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Заңы;

- «Балаларды денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169-УИ Заңы;

- «Білімді ұлт» «Сапалы білім» ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы. олардың формалары;

- Ұлттық мерекелер, мемлекеттік мерекелер, кәсіптік және өзге де мерекелер «Қазақстан Республикасының мерекелері туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 13 желтоқсандағы N 267 Заңымен реттеледі;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 «Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жоба конкурстарының (ғылыми жарыстардың) тізбесін, орындаушылық конкурстардың, кәсіптік білім беру ұйымдарының білім беру ұйымдарының және білім беру ұйымдарының білім беру ұйымдарының білім беру ұйымдарының білім беру ұйымдарының білім беру пәндері бойынша республикалық және халықаралық олимпиадаларының тізбесін бекіту туралы» бұйрығы. шеберлік сайыстары мен спорттық жарыстар»;

- «Жастар ісі жөніндегі комитеттің, «ЖасСарбаз» әскери-патриоттық клубының, техникалық және қоғамдық ұйымдардағы қызығушылық клубтарының жұмысын ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы» Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 18 қаңтардағы № 24 бұйрығы. кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру».

- «Авиценна» ВМК оқу орнының жарғысы;

- Білім беру қызметін ұйымдастыру мен жүзеге асыруды реттейтін колледждің жергілікті нормативтік құжаттары.

2. Кафедраның құрылымы мен басшылығы

2.1. Бөлімді директор лауазымына тағайындайтын директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары басқарады. Бөлім жұмысына жалпы стратегиялық басшылықты директор жүзеге асырады.

2.2. Бөлімнің құрылымы мен штаттық кестесін колледж директоры бекітеді.

Бөлімге педагогикалық психолог, әлеуметтік педагог, медицина қызметкері, топ кураторлары кіреді.

2.3. Бөлім меңгерушісі өз қызметінде: Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының заңдарын және өзге де нормативтік құқықтық актілерін, өзге де нормативтік құқықтық актілерді, қаулылар мен бұйрықтарды, колледж жарғысын, сондай-ақ осы Ережелер.

2.4. Директордың кадр жөніндегі орынбасары:

2.4.1. Директорға бөлім туралы ереженің жобасын, бөлім қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарының жобасын дайындайды.

2.4.2. Директорға жылдағы жұмыс жоспарларының жобаларын және бұрынғы жұмыс жоспарларының орындалуы туралы есептерді ұсынады.

2.4.3. Бөлімге жүктелген міндеттерді шешуге және оның өкілеттіктерін жүзеге асыруға дербес жауапкершілікте болады.

2.4.4. Бөлім қызметінің барлық мәселелері бойынша оның мүддесін білдіреді.

2.4.5. Өз құзыреті шегінде құжаттарға қол қояды және бекітеді.

2.4.6. Бөлім қызметкерлері арасында функционалдық міндеттерді бөледі. Бөлім қызметкерлері директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының ұсынуы бойынша қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

3. Бөлімге жүктелген міндеттер мен функциялар

3.1. Оқушыларды әлеуметтік-мәдени, патриоттық, рухани-адамгершілікке тәрбиелеу бойынша шаралар кешенін жүзеге асыру. Колледж мен кәсіпорындар мен ұйымдардың, сондай-ақ басқа да қоғамдық ұйымдардың өзара іс-қимылын ұйымдастыру. Қазақстан Республикасының жастар саясаты саласындағы әдістемелік нұсқауларды іске асыруға бағытталған өңірлік іс-шаралар мен бағдарламаларды іске асыруға қатысу.

3.2. Бөлім құзыретіне жататын мәселелер бойынша өңірлік бағдарламалар мен жобаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу.

3.3. Жеке тұлғаның әлеуметтік, мәдени, рухани-адамгершілік және физикалық дамуына ықпал ететін білім беру, мәдени, демалыс және спорттық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу.

3.4. Жастарды мемлекеттік мерекелерге арналған іс-шараларға қатысуға тарту, құқықтық және саяси мәдениетті, белсенді азаматтық ұстанымды қалыптастыруға, салауатты өмір салтын насихаттауға, патриоттық, интернационализм сезімдерін дамытуға, нашакорлықтың алдын алуға және күресуге ықпал ететін іс-шараларды дайындау және өткізу. қылмысқа қарсы.

3.5. Қолданыстағы және жаңадан құрылған талқылау, ақпараттық, әскери-патриоттық, спорттық-техникалық қызығушылық клубтарын, балалар және спорт алаңдарын, әскери-қолданбалы және әскери спорт түрлерін қолдау және дамыту үшін жағдай жасау.

3.6. Отанға деген сүйіспеншілік пен патриоттық сезімді дамытатын тәрбиелік іс-шараларды БАҚ (қабырғаға басып шығару) арқылы дайындау және насихаттау.

3.7. Жастар көшбасшыларымен мақсатты жұмыс, студенттік өзін-өзі басқару органдарының қызметін қалыптастыру және бақылау, студенттік белсенділердің зерттеулерін жүргізу.

3.8. Студенттік ортаның объективті жағдайын зерттей отырып, тұрақты жеке оқу жұмысын жүргізу.

3.9. Жүргізілген жұмыстардың нәтижелерін талдау және бағалау.

3.10. Ақпараттық деректер қорын қалыптастыру.

3.11. Қажетті есеп пен есептілікті ұйымдастыру және жүргізу.

4. Бөлім құқықтары

Тәрбие жұмысы бөлімі мыналарға құқылы:

4.1. Бөлім қызметіне қатысты колледждің өзін-өзі басқару органдарының шешімдерінің жобаларымен танысу, оларды дайындауға және талқылауға қатысу.

4.2. Үздік студенттерді көтермелеу және колледждің ішкі тәртібін бұзушыларға жаза қолдану жөнінде ұсыныстар енгізу.

4.3. Функционалдық міндеттерін орындауда көмек көрсету үшін колледж басшылығына хабарласыңыз.

5. Бөлімнің өкілеттігі

Тәрбие жұмысы бөлімі осы Ережеде көзделген міндеттерді іске асыру үшін мынадай өкілеттіктерге ие:

5.1. Тікелей басшылардың нұсқауы бойынша облыстың мемлекеттік билігінің атқарушы органдарынан, өзге де мемлекеттік органдар мен жергілікті өзін-өзі басқару органдарынан, ұйымдардан және азаматтардан бөлімнің қызметіне қажетті мәліметтерді, құжаттар мен материалдарды сұрату, белгіленген тәртіппен осы органдарға ақпарат беру. органдар, ұйымдар және азаматтар.

5.2. Жастар саясаты саласындағы колледж бағдарламаларын әзірлеуге қатысу және бекітуге ұсыну.

5.3. Өз құзыреті шегінде облыстың өңірлік мақсатты бағдарламаларының іс-шараларының орындалуын қамтамасыз ету.

5.4. Колледж аумағында және облыс аумағында Қазақстан Республикасының мемлекеттік мерекелеріне, жалпықалалық мерекелерге, есте қаларлық даталарға арналған іс-шараларды ұйымдастыруға қатысу.

5.5. Мемлекеттік және қоғамдық ұйымдар мен азаматтардың өтініштерін қарауға қатысу, олар бойынша қажетті шаралар қабылдау, бөлімнің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша жауаптар дайындау.

5.6. Бөлім құзыретіне жататын мәселелер бойынша конференциялар, кеңестер, семинарлар, пікірталастар өткізу, сонымен қатар колледж әкімшілігі өткізетін отырыстарға, комиссиялар мен семинарларға қатысу.

5.7. Бөлім қызметінде қолданылатын құжаттардың сақталуын қамтамасыз ету.

5.8. Мемлекеттік ақпараттық ресурстарды рұқсатсыз қол жеткізуден, көшіруден және жоюдан қорғау, сондай-ақ жұмысты ұйымдастыру

бөлім қызметкерлері пайдаланатын ақпараттық жүйелердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

5.9.Талдау материалдары мен болжамдарын дайындау, жастар саясаты саласындағы перспективалық бағыттарды және негізгі даму басымдықтарын анықтау және колледждегі қоғамдық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау.

5.10. Жастарға патриоттық тәрбие беру, қоғамдық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау, еңбек тәрбиесі мен тәрбиесін дамыту, жұмыспен қамтуды қамтамасыз ету, бос уақытын, демалысын және сауықтыруды дамытуды ұйымдастыру саласындағы мақсатты өңірлік бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу.

5.11.Колледждің қоғамдық ұйымдарына бөлімнің өкілеттіктеріне жүктелген міндеттерді орындауға көмектесу.

5.12.Студенттерге әлеуметтік-психологиялық, педагогикалық және құқықтық көмек көрсету бойынша іс-шараларды жүзеге асыруға қатысу.

5.13.Студенттермен жұмысты ұйымдастыру, қоғамдық-педагогикалық жұмыстарды жүргізетін жастар қоғамдық ұйымдарының қызметін бақылау және бағыттау және колледжде жасөспірімдер мен жастардың бос уақытын ұйымдастыру жұмыстарын жүргізу.

5.14. Жастардың бос уақытын ұйымдастыру секторын дамытуға жәрдемдесу

5.15. Қызметтің негізгі бағыттарын әзірлеуге қатысу және жастарды патриоттыққа тәрбиелеу мәселелері бойынша іс-шараларды өткізу.

5.16. Қызметі жастар проблемаларын шешуге бағытталған ұйымдардың құрылуына және жұмыс істеуіне жәрдемдесу.

5.17. Жастарды уақытша және тұрақты жұмыспен қамтуды ұйымдастыру шараларын жүзеге асыру, студенттердің демалысын және сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға қатысу.

5.18. Жастар қоғамдық ұйымдарымен өзара іс-қимыл бойынша жұмыстарды жоспарлауға және ұйымдастыру-әдістемелік қамтамасыз етуге қатысу.

5.19. Студенттердің, жастардың қоғамдық ұйымдарының құқықтары мен заңды мүдделерінің сақталуын қамтамасыз етуге, олардың қызметі мен әлеуметтік пайдалы бастамаларына қолдау көрсетуге бағытталған шараларды әзірлеу.

6. Жауапкершілік

6.1. Осы Ережеде көзделген қызметтік функцияларды тиісінше және уақтылы орындамағаны үшін жауапкершілік директордың VR жөніндегі орынбасарына жүктеледі.

6.2. Бөлім қызметкерлерінің жауапкершілігі осы ережемен белгіленеді.

7. Қорытынды ережелер

7.1. Осы Ереже 2019 жылдың 1 қыркүйегінен бастап қолданысқа енгізіледі.

7.2. Осы Ереженің нормалары Қазақстан Республикасының заңнамасына, ТЖКБ білім беру ұйымы туралы үлгілік ережелерге және Колледж жарғысына қайшы келсе, жоғары тұрған актілердің нормалары қолданылады.